返金請求書

差出人

氏名

住所

電話番号

メールアドレス

宛先

宛先の氏名または部署名

宛先の住所

作成地

日付

件名：返金のご請求

ご担当者様

下記の購入またはサービスについて、記載の理由により、返金の手続をお願い申し上げます。

返金を求める購入またはサービス

注文番号または請求書番号

購入日

返金を求める金額

対象の商品またはサービス

請求の理由

希望する返金方法

- [ ] 購入時に使用した支払手段へ
- [ ] クレジット（払戻券）として
- [ ] その他の方法

返金の希望期限

本請求を受け付けたことと、返金の予定日を、書面でご連絡くださいますようお願いいたします。

以上、よろしくお願い申し上げます。

添付書類

署名

署名者の氏名（楷書）

送付方法

- [ ] 配達証明付きの書留郵便（またはこれに相当する方法）
- [ ] 手渡し（受領書と引き換え）
- [ ] その他の方法