Carta de manutención y asunción de gastos

Persona que asume los gastos

Nombre y apellidos

Domicilio completo

Teléfono

Correo electrónico

Fecha y lugar de nacimiento

Ocupación e ingresos mensuales

Destinatario (autoridad u organismo)

Nombre de la autoridad, organismo o servicio

Domicilio del destinatario

En (lugar)

Fecha

Asunto: carta de asunción de gastos de la persona indicada a continuación

Estimados señores:

La persona que suscribe declara que se hará cargo, en las condiciones que se indican a continuación, de los gastos de la persona designada, y confirma que los datos de esta carta son exactos.

Persona a la que se mantiene

Nombre y apellidos

Fecha y lugar de nacimiento

Relación conmigo

Lo que asumo

- [ ] Gastos de viaje
- [ ] Alojamiento durante el periodo
- [ ] Comidas y gastos corrientes
- [ ] Gastos sanitarios o de seguro

Otros gastos cubiertos

Inicio de la cobertura

Fin de la cobertura

Importe máximo cubierto

Moneda

Documentos que se adjuntan a esta carta

- [ ] Justificantes de ingresos
- [ ] Extractos de cuenta bancaria
- [ ] Copia de mi documento de identidad
- [ ] Justificante de domicilio o de alojamiento

Me comprometo a cubrir con mis propios recursos los gastos indicados durante el periodo señalado. Esta carta se emite de buena fe y para ser entregada a la autoridad u organismo destinatario.

Atentamente,

Documentos adjuntos

Firma

Nombre completo del firmante